



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลชีบน
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

จัดทำโดย
งานนิติการ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซัน
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลซัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ O๔๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น

๓. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ยกตัวอย่างเช่นการกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลซัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเมธา คุ่มหมู่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซัน

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ได้กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น

๓. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการ กำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล เป็นต้น

เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะกรรมการ สนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้จัดทำ “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน

ตุลาคม ๒๕๖๖

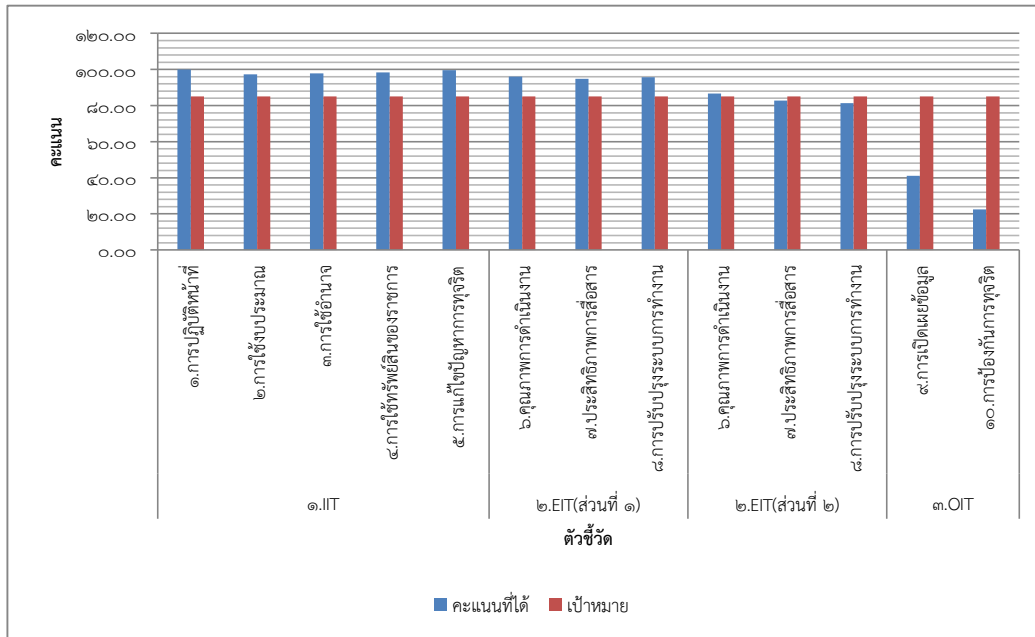
สารบัญ

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลซีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- คำนำ
- การวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างคะแนนที่ได้กับเป้าหมาย(ร้อยละ ๘๕)องค์การบริหารส่วนตำบลซีบน
อ.บ้านเขว้า จ.ชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลซีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ภาคผนวก

๑. แผนการดำเนินงานของคณะกรรมการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลซีบน ที่ ๑๓๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลซีบนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลซีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
๔. ภาพถ่ายกิจกรรม

การวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างคะแนนที่ได้กับเป้าหมาย(ร้อยละ ๘๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลซัน อ.บ้านเขว้า จ.ชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ส่วนที่	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เป้าหมาย	ผลการเปรียบเทียบ
๑.IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
	๒.การใช้งบประมาณ	๙๗.๒๒	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
	๓.การใช้อำนาจ	๙๗.๗๘	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๓๔	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๓	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
๒.EIT(ส่วนที่ ๑)	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๐๗	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๘๕	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๕.๖๘	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
๒.EIT(ส่วนที่ ๒)	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๗๒	๘๕	พัฒนาให้ดีขึ้น
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๗๔	๘๕	บกพร่อง/จุดอ่อน
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๑.๔๒	๘๕	บกพร่อง/จุดอ่อน
๓.OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๕๑.๐๐	๘๕	บกพร่อง/จุดอ่อน
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๒๒.๕๐	๘๕	บกพร่อง/จุดอ่อน

คิดคะแนนแบบถ่วงน้ำหนัก

ITA	เต็ม	ได้
iit	30	29.58
eit	30	26.87
oit	40	12.70
รวม	100	69.15

สรุป	คะแนนที่ได้	เป้าหมาย	ระดับ
ผลการประเมินในภาพรวม	๖๙.๑๕	๘๕	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลซัน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ (๑)	รายละเอียดตัวชี้วัด (๒)	คะแนน (ปีงบประมาณ ๖๖) (๓)	ผลการวิเคราะห์คะแนน เปรียบเทียบกับเป้าหมายคะแนน ร้อยละ ๘๕		มาตรการ (๖)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๗)	วิธีการติดตามประเมินผล			ผู้รับผิดชอบ (๑๑)	หมายเหตุ (๑๒)
			บกพร่องหรือจุดอ่อน (๔)	พัฒนาให้ดีขึ้น (๕)			ระหว่าง ปฏิบัติงาน (๘)	เป็น รายครั้ง (๙)	ทั้งสองวิธี ร่วมกัน (๑๐)		
	IIT										
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	.	/	ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือ หนังสือสั่งการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗			/	สำนัก/กอง	
๒	การใช้งบประมาณ	๙๗.๒๒	.	/	ปลัดอบต.ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณและ ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติ หน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗			/	ปลัดอบต.ซัน	
๓	การใช้อำนาจ	๙๗.๗๘	.	/	ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติ หน้าที่และการใช้อำนาจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือ หนังสือสั่งการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗			/	สำนัก/กอง	
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๘.๓๔	.	/	ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติ หน้าที่และการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือ หนังสือสั่งการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗			/	สำนัก/กอง	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลซัน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ (๑)	รายละเอียดตัวชี้วัด (๒)	คะแนน (ปีงบประมาณ ๖๖) (๓)	ผลการวิเคราะห์คะแนน เปรียบเทียบกับเป้าหมายคะแนน ร้อยละ ๘๕		มาตรการ (๖)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๗)	วิธีการติดตามประเมินผล			ผู้รับผิดชอบ (๑๑)	หมายเหตุ (๑๒)
			บกพร่องหรือจุดอ่อน (๔)	พัฒนาให้ดีขึ้น (๕)			ระหว่าง ปฏิบัติงาน (๘)	เป็น รายครั้ง (๙)	ทั้งสองวิธี ร่วมกัน (๑๐)		
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๓	.	/	๑.ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ๒.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ อบต.ซัน (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗			/	สำนัก/กอง	
	EIT										
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๔๐	.	/	๑.ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ๒.แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗			/	สำนัก/กอง	
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๘๐	.	/	๑.ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ๒.แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗			/	สำนัก/กอง	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๘.๕๕	.	/	๑.ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ๒.แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗			/	สำนัก/กอง	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลซัน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ (๑)	รายละเอียดตัวชี้วัด (๒)	คะแนน (ปีงบประมาณ ๖๖) (๓)	ผลการวิเคราะห์คะแนน เปรียบเทียบกับเป้าหมายคะแนน ร้อยละ ๘๕		มาตรการ (๖)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๗)	วิธีการติดตามประเมินผล			ผู้รับผิดชอบ (๑๑)	หมายเหตุ (๑๒)
			บกพร่องหรือจุดอ่อน (๔)	พัฒนาให้ดีขึ้น (๕)			ระหว่าง ปฏิบัติงาน (๘)	เป็น รายการ (๙)	ทั้งสองวิธี ร่วมกัน (๑๐)		
	OIT										
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๔๑.๐๐	/	.							
๙.๑	ข้อมูลพื้นฐาน										
O๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	.	/	แผนภูมิโครงสร้างองค์กร	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานการจหน.
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	.	/	ข้อมูลผู้บริหาร	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานการจหน.
O๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	.	/	อำนาจหน้าที่	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
O๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	.	/	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานวิเคราะห์ฯ
O๕	ข้อมูลการติดต่อ	๐.๐๐	/	.	จัดทำแบนเนอร์เชื่อมต่อไปยัง Google map	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานประชาสัมพันธ์
O๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐	.	/	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
O๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	.	/	ข่าวประชาสัมพันธ์	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗			/	สำนักปลัดฯ	งานประชาสัมพันธ์
O๘	Q&A	๑๐๐.๐๐	.	/	Q&A	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		/		สำนักปลัดฯ	งานประชาสัมพันธ์
O๙	Social Network	๑๐๐.๐๐	.	/	Social Network	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานประชาสัมพันธ์
O๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๐.๐๐	/	.	ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๙.๒	การบริหารงาน										
O๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐	.	/	แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานวิเคราะห์ฯ
O๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐.๐๐	/	.	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)	เม.ย.๖๗		/		สำนักปลัดฯ	งานวิเคราะห์ฯ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลชิน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ (๑)	รายละเอียดตัวชี้วัด (๒)	คะแนน (ปีงบประมาณ ๖๖) (๓)	ผลการวิเคราะห์คะแนน เปรียบเทียบกับเป้าหมายคะแนน ร้อยละ ๘๕		มาตรการ (๖)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๗)	วิธีการติดตามประเมินผล			ผู้รับผิดชอบ (๑๑)	หมายเหตุ (๑๒)
			บกพร่องหรือจุดอ่อน (๔)	พัฒนาให้ดีขึ้น (๕)			ระหว่าง ปฏิบัติงาน (๘)	เป็น รายครั้ง (๙)	ทั้งสองวิธี ร่วมกัน (๑๐)		
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐	/	.	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานวิเคราะห์ฯ
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน(คู่มือเจ้าหน้าที่)	๑๐๐.๐๐	.	/	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๖		/		สำนัก/กอง	งานนิติการ
๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ(คู่มือประชาชน)	๑๐๐.๐๐	.	/	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	ต.ค.๖๔๖		/		สำนัก/กอง	งานนิติการ
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๐.๐๐	/	.	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ						
					ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
					ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)	เม.ย.๖๗		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	.	/	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๑๘	E-Service	๐.๐๐	/	.	E-Service	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานประชาสัมพันธ์
๙.๓	การจัดซื้อจัดจ้าง										
๐๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐	/	.	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ (กรณีวงเงินจัดซื้อ/จัดจ้าง เกินกว่า ๕ แสน บาท)	ต.ค.๖๖		/		กองคลัง	งานพัสดุฯ
๐๒๐	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	.	/	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		/		กองคลัง	งานพัสดุฯ
๐๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐.๐๐	/	.	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		/		กองคลัง	งานพัสดุฯ
๐๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐.๐๐	/	.	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค.๖๖		/		กองคลัง	งานพัสดุฯ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ (๑)	รายละเอียดตัวชี้วัด (๒)	คะแนน (ปีงบ ๖๖) (๓)	ผลการวิเคราะห์คะแนน เปรียบเทียบกับเป้าหมายคะแนน ร้อยละ ๘๕		มาตรการ (๖)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๗)	วิธีการติดตามประเมินผล			ผู้รับผิดชอบ (๑๑)	หมายเหตุ (๑๒)	
			บกพร่องหรือจุดอ่อน (๔)	พัฒนาให้ดีขึ้น (๕)			ระหว่าง ปฏิบัติงาน (๘)	เป็น รายครั้ง (๙)	ทั้งสองวิธี ร่วมกัน (๑๐)			
๙.๔	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล											
๐๒๓	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐	/	.	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานการจนท.	
๐๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐	/	.	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗			/	สำนักปลัดฯ	งานการจนท.	
๐๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐	/	.	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เม.ย.๖๗			/	สำนักปลัดฯ	งานการจนท.	
๐๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐.๐๐	/	.	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		/		สำนักปลัดฯ	งานการจนท.	
๙.๕	การส่งเสริมความโปร่งใส											
๐๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	.	/	(คู่มือ)แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ	
๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	.	/	ช่องทาง(ออนไลน์)แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.เขื่อน	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ	
๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐	/	.	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ							
						ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
						ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)	เม.ย.๖๗		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐	/	.	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗			/	สำนัก/กอง	งานนิติการ	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลซัน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ (๑)	รายละเอียดตัวชี้วัด (๒)	คะแนน (ปีงบประมาณ ๖๖) (๓)	ผลการวิเคราะห์คะแนน เปรียบเทียบกับเป้าหมายคะแนน ร้อยละ ๘๕		มาตรการ (๖)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๗)	วิธีการติดตามประเมินผล			ผู้รับผิดชอบ (๑๑)	หมายเหตุ (๑๒)
			บกพร่องหรือจุดอ่อน (๔)	พัฒนาให้ดีขึ้น (๕)			ระหว่าง ปฏิบัติงาน (๘)	เป็น รายครั้ง (๙)	ทั้งสองวิธี ร่วมกัน (๑๐)		
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๒๒.๕๐	/	.							
๑๐.๑	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต										
๐๓๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่	๐.๐๐	/	.	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๐.๐๐	/	.	๑.ประชุมโดยผู้บริหารสูงสุด(นายกอบต.ซัน มอบนโยบาย No Gift Policy ๒.กิจกรรมประกาศประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ของผู้บริหาร พนักงานและพนักงานจ้าง	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐.๐๐	/	.	จัดทำบันทึกข้อความเพื่อรายงานผลตาม นโยบาย No Gift Policy ต่อผู้บริหาร และ ประกาศผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ ของอบต.ซัน	เม.ย.๖๗		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
	การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต										
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๐.๐๐	/	.	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.๖๖		/		สำนัก/กอง	งานนิติการ
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	๐.๐๐	/	.	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต						
						ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค.๖๖		/	สำนัก/กอง	งานนิติการ
						ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)	เม.ย.๖๗		/	สำนัก/กอง	งานนิติการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลซัน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ (๑)	รายละเอียดตัวชี้วัด (๒)	คะแนน (ปีงบประมาณ ๖๖) (๓)	ผลการวิเคราะห์คะแนน เปรียบเทียบกับเป้าหมายคะแนน ร้อยละ ๘๕		มาตรการ (๖)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๗)	วิธีการติดตามประเมินผล			ผู้รับผิดชอบ (๑๑)	หมายเหตุ (๑๒)
			บกพร่องหรือจุดอ่อน (๔)	พัฒนาให้ดีขึ้น (๕)			ระหว่าง ปฏิบัติงาน (๘)	เป็น รายการ (๙)	ทั้งสองวิธี ร่วมกัน (๑๐)		
	แผนป้องกันการทุจริต										
๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐		/	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี (รอบ ๖ เดือน)	๐.๐๐	/	.	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)	เม.ย.๖๗		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐		/	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๑๐.๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส										
	มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม										
๐๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๐.๐๐	/	.	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐.๐๐	/	.	๑.แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม ๒.จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ๓.โครงการฝึกอบรมจริยธรรมของผู้บริหาร พนักงานและพนักงานจ้าง	กรณี ๑.ภายใน ต.ค.๖๖ ๒-๓ ภายใน มี.ค.๖๗		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๔๑	การประเมินจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๐.๐๐	/	.	การประเมินจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	รอบที่ ๑ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) รอบที่ ๒ (เม.ย.๖-ก.ย.๖๗)		/		สำนักปลัดฯ	งานการจหน.

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลซัน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ (๑)	รายละเอียดตัวชี้วัด (๒)	คะแนน (ปีงบประมาณ ๖๖) (๓)	ผลการวิเคราะห์คะแนน เปรียบเทียบกับเป้าหมายคะแนน ร้อยละ ๘๕		มาตรการ (๖)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๗)	วิธีการติดตามประเมินผล			ผู้รับผิดชอบ (๑๑)	หมายเหตุ (๑๒)
			บกพร่องหรือจุดอ่อน (๔)	พัฒนาให้ดีขึ้น (๕)			ระหว่าง ปฏิบัติงาน (๘)	เป็น รายการ (๙)	ทั้งสองวิธี ร่วมกัน (๑๐)		
	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน										
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐		/	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของอบต.ซัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.๖๖		/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๐.๐๐	/	.	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของอบต.ซัน						
						ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ก.ย.๖๖	/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ
						ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)	เม.ย.๖๗	/		สำนักปลัดฯ	งานนิติการ

ภาคผนวก

แผนการดำเนินงาน
คณะกรรมการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลขึ้น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ITA)

[illegible]



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลซัน

ที่ ๑๓๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้
หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.
๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรก
ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลซัน จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว
เปรียบเสมือนเครื่องมือ ตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้าน
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มี
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดี
ยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด
จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การ
บริหารส่วนตำบลซัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจ
และหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซัน | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลซัน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซัน | กรรมการ |
| ๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซัน | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซัน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นิติกร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและ
แนวทางการแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมา กำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น

๓. ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น

๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔. มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๕. เผยแพร่ผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเมธา คุ้มหมู่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)
- ๑.๒ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน ที่ ๑๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม
๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วน
ตำบลชีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

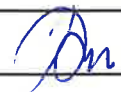
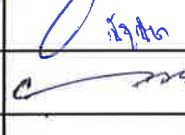
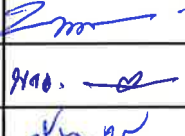
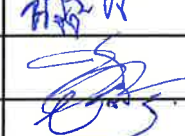
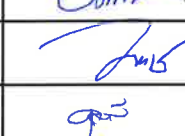
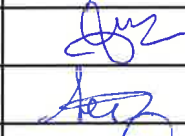
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

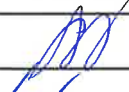
เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเมธา คุ่มหมี่	นายก อบต.ชีบน		
๒	นายสัจด์ เศษจัตูรัส	รองนายก อบต.ชีบน		
๓	นายวิเวช จำชัย	รองนายก อบต.ชีบน		
๔	จำเอกชัยชุมพล ทองแย้ม	ปลัด อบต.ชีบน		
๕	นางสาวอชิรญาณ์ พันธุ์สูงเนิน	รองปลัด อบต.ชีบน		
๖	จำเอกชัยชุมพล ทองแย้ม	รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง		
๗	นายขันติ เตมีรินทร์	ผอ.กองช่าง		-C66กานว
๘	นางวิไลลักษณ์ จิตอ่อง	ผอ.กองการศึกษาฯ		
๙	น.ส.นัฏฐาพร จานแสน	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๑๐	พันจำเริญรุจน์ เกลียวชาติ	หน.สำนักปลัด อบต.ชีบน		
๑๑	นายณัฐพงษ์ หิริโด้ปะ	นิติกรชำนาญการ		
12	นายสมชาย ใจเย็น	ผอ.กองช่าง		
13	นายสมชาย ใจเย็น	ผอ.กองช่าง		
14	นายสมชาย ใจเย็น	ผอ.กองช่าง		
15	นางวิภา ลีวิฑิต	ผอ.กองช่าง		
16	น.ร. อรุณ ใจเย็น	ผอ.กองช่าง		
17	นาง อรุณ ใจเย็น	ผอ.กองช่าง		
18	น.ส. ปุณณพอนันท์ ใจเย็น	ผอ.กองช่าง		
19	นายสมชาย ใจเย็น	ผอ.กองช่าง		
20	นายสมชาย ใจเย็น	ผอ.กองช่าง		

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลขึ้น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางพนนดา วัฒนศิริ	ผอ.อ.ต.ช.		
๒	น.ส.สุภาพร / กตม	ผ.ช. นักบริหารการสาธารณสุข		
๓	นางกัญญา นามนงค์	พช. เจ้าหน้าที่ธุรการ		
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				

รายงานการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายเมธา คุ่มหมู่	นายก อบต.ชีบน	ประธานกรรมการ
๒. นายวิเวช จำชัย	รองนายก อบต.ชีบน	กรรมการ
๓. จำเอกชัยชุมพล ทองแถม	ปลัด อบต.ชีบน	กรรมการ
๔. นางวิไลลักษณ์ จิตอ่อง	ผอ.กองการศึกษาฯ	กรรมการ
๕. น.ส.นันทฎาพร จานแสน	ผอ.กองสวัสดิการฯ	กรรมการ
๖. นายณัฐพงษ์ หิริโอตัมปะ	นิติกรชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสงัด เศษจัตรัส	รองนายก อบต.ชีบน	ติดภารกิจ
๒. น.ส.อชิรญาณ์ พันธุ์สูงเนิน	รองปลัด อบต.ชีบน	ติดภารกิจ
๓. พ.จ.อ.นิรุจน์ เฉลียวชาติ	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ชีบน	ติดภารกิจ
๔. นายขันติ เตมินต์	ผอ.กองช่าง	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

เลขานุการนายก อบต.ชีบน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเมธา คุ่มหมู่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน(ประธานฯ)

๑.๑ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และ

/บุคลากร...

บุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ไม่ถามถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของเพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทิน ไดอารี่ สมุดบันทึก เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน

ที่ ๑๓๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรก ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

/ฉะนั้น...

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลชึบ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือ ตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางค์กรให้มี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดี ยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร บริหารส่วนตำบลชึบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจ และหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชึบ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชึบ | กรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชึบ | กรรมการ |
| ๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชึบ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองทุกกอง | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชึบ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นิติกร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและ แนวทางการแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และปฏิทินการ ประเมิน ITA เพื่อนำมา กำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลชึบ

๓. ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนน การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของ องค์การบริหารส่วนตำบลชึบ

๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและ กำหนดแนวทาง/ แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔. มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลชึบ ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๕. เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลชึบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุม

- รับทราบ

/ระเบียบ...

- ระเบียบวาระที่ ๒** **เรื่อง รับรองรายงานการประชุม**
นายเมธา คุ่มหมี่ **นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน(ประธานฯ)**
 - ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก
- ระเบียบวาระที่ ๓** **เรื่อง เพื่อพิจารณา**
 - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- นายเมธา คุ่มหมี่** **นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน(ประธานฯ)**
 - ขอเชิญจำเอกชัยชุมพล ทองแย้ม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน
 กรรมการ ได้นำเสนอรายละเอียด
- จำเอกชัยชุมพล ทองแย้ม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน(กรรมการ)**

ต้นเรื่อง/ความเป็นมา

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้อง กับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น

๓. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพื่อเป็นการขับเคลื่อนมาตรการดังกล่าว จึงได้จัดประชุมคณะกรรมการฯ ในครั้งนี้

ข้อเท็จจริง/เรียนเสนอ

ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ฝ่ายผู้ช่วยเลขานุการติดต่อประสานงานกับ สำนัก/กอง เพื่อดำเนินการจัดทำ (ร่าง) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

/ที่ประชุม...

- ที่ประชุมขอได้โปรดพิจารณา
- มติที่ประชุม**
- ที่ประชุมได้พิจารณา(ร่าง)มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
 - แจ้งให้ สำนัก/กอง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
 - เผยแพร่ผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลชีบน
- ระเบียบวาระที่ ๔** **เรื่อง อื่นๆ(ถ้ามี)**
- ไม่มี
- เลิกประชุม** **เวลา ๑๒.๐๐ น.**

(ลงชื่อ) ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายณัฐพงษ์ หิริโอตัมปะ)

นิติกรชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ) จำเอก ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ชัยชุมพล ทองแถม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชีบน

กรรมการ

ภาพถ่าย



ภาพถ่าย

